

Requisição de Token

19/09/2024 12:57:56

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	Sistemas	Votos:	4
Estado:	public (all)	Resultado:	75.00 %
Idioma:	pt_BR	Última atualização:	Qui 01 Ago 18:27:11 2019

Palavras-chave

Token

Sintoma (public)

Problema (public)

Solução (public)

1- Formulário Eletrônico:

Atenção! O preenchimento do formulário eletrônico não substitui a ABERTURA DO PROCESSO NO ADM ELETRÔNICO com anexo do Ofício/Memorando do Magistrado ou chefe do setor. A aprovação e entrega do voucher para emissão do certificado digital se dará apenas quando houver a realização do pedido formal, Item 1 - Solicitação.

2- Solicitação:

A solicitação para recebimento ou renovação de certificado digital deverá ser realizada através de abertura de Processo Administrativo eletrônico (ADM ELETRÔNICO). Deverá ser anexado ofício/memorando do magistrado ou chefe do setor informando: nome e matrícula do titular do certificado digital, o motivo da solicitação e o número do formulário gerado através do link abaixo.

Todas as tratativas referente a requisição serão registradas no PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO aberto e, preferencialmente, serão enviadas através do email institucional do requerente titular do certificado digital.

3- Agendamento:

3.1 - Voucher: O agendamento somente poderá ser realizado após o solicitante do certificado digital receber o voucher fornecido pela DITEC. O voucher será informado, prioritariamente, no mesmo PROCESSO NO ADM ELETRÔNICO para solicitação do certificado. O número de formulário gerado através do preenchimento do formulário eletrônico não corresponde ao voucher e não pode ser utilizado para agendamento e recebimento de certificado digital.

3.2 - É de responsabilidade do solicitante, caso esteja autorizado pela DITEC e tenha recebido o voucher para receber o certificado digital, solicitar diretamente a certificadora o agendamento para entrega.

Atenção!

- O voucher deverá ser informado na solicitação de agendamento. A certificadora somente realizará o agendamento através da apresentação do voucher.
- Agendar preferencialmente utilizando o email informado abaixo.

3.3 - Contatos para agendamento:

JOÃO PESSOA - Av. Dom Pedro II, nº 972, sala 107 - Emp. Eunice Pereira - Centro - João Pessoa-PB - CEP: 58040-440
Fone: (83) 3034-5108
Email: joaopessoa@certipe.com.br
Horário de Atendimento (segunda a sexta): Manhã: 09h as 12h. Tarde: 14h as 18h.

CAMPINA GRANDE - Rua João da Mata, nº 407, Sala 01 Térreo, Edifício Laura Nunes, Centro, Campina Grande-PB
Fone: (83) 3099-2990 / 98814-6765
Email: conecta@conectag.com.br
Horário de Atendimento (segunda a sexta): Manhã: 08h as 12h. Tarde: 14h as 18h.

PATOS - Rua Felizardo Leite, nº 48 - Centro - Patos-PB - CEP 58700-030
Fone: (83) 3421-1870 / 99607-8889
Email: abapatos@certipe.com.br
Horário de Atendimento (segunda a sexta): Manhã: 09h as 12h. Tarde: 14h as 18h.

O POSTO DE ATENDIMENTO EM PATOS INICIARÁ OS ATENDIMENTOS A PARTIR DO DIA 02/12/2016
A solicitação de agendamento já pode ser realizada para atendimento a partir do dia 02/12/2016.

4- Documentos:

O magistrado/servidor deverá comparecer ao local, no dia e horário agendando, munido da seguinte documentação original:

- Voucher informado pela DITEC;
- 2 documentos de identificação- (Carteira de Motorista - CNH, Registro Geral - RG, Passaporte);
- Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) - apenas o número não é necessário o documento;
- Título de Eleitor - documento opcional;
- Comprovante de endereço emitido no máximo há 3 meses em nome do solicitante (Água, Luz, Telefone) - documento opcional, caso não possua será preenchido e assinado uma declaração de residência no ato da emissão;
- Certidão de casamento ou divórcio, caso tenha havido alguma alteração de nome após o evento.

Atenção! Os dados no Cadastro de Pessoa Física(CPF), devidamente atualizado junto a Receita Federal, deve corresponder aos dados apresentados nos documentos de identificação. Qualquer divergência na documentação apresentada, impossibilitará a emissão da certificação.

LINK da Intranet:

<http://www.tjpb.jus.br/intranet/requisicao-de-certificado-digital/>